

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от «01» 11 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад №3 «Ламара»
с.Алхан-Кала Грозненского
муниципального района»
 М.М.Бацараева
№ 40 от «01» 11 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЛАНИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №3 «ЛАМАРА» с.АЛХАН-КАЛА
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

с.Алхан-Кала
2016 г.

1. Общие положения

- 1.1. Данное положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в МБДОУ «Детский сад №3 «Ламара» с.Алхан-Кала Грозненского муниципального района с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой общеобразовательной программы.
- 1.2. Система планирования отражает требования Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования.
- 1.3. Основа планирования педагогического процесса – примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под.ред..Н.Е.Вераксы Т.С.Комаровой...

2. Цели и задачи

- 2.1. Обеспечивать полноту реализации основной общеобразовательной программы ДОУ с учетом направленности групп.
- 2.2. Осуществлять системность и последовательность в организации образовательного процесса.
- 2.3. Обеспечивать взаимодействие между педагогами ДОУ.

3. Принципы планирования

- 3.1. Обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста.
- 3.2. Учет конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.
- 3.3. Интеграция образовательных областей.
- 3.4. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

4. Содержание работы

- 4.1. С целью обеспечения единых требований к структуре и форме планирования в ДОУ утвердить документацию следующих видов:
 - ¾ нормативно-правовые основы деятельности педагога;
 - ¾ организационно-методические основы деятельности;
 - ¾ планирование (перспективное и календарное) в утвержденной форме.
- 4.2. Планирование работы на день осуществляется на основе циклограммы и календарно-тематического планирования на неделю.
- 4.3. Планирование реализуется педагогами группы повсеместно.
- 4.4. В плане должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ.
- 4.5. Перспективно-тематическое планирование на учебный год по всем образовательным областям (дополнительная работа) утверждается в начале года на первом педагогическом совете.

5. Документация и ответственность

- 5.1. План является обязательным документом педагогов.

5.2. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем ДОУ ежемесячно соответствующей пометкой в листе контроля за состоянием планирования.